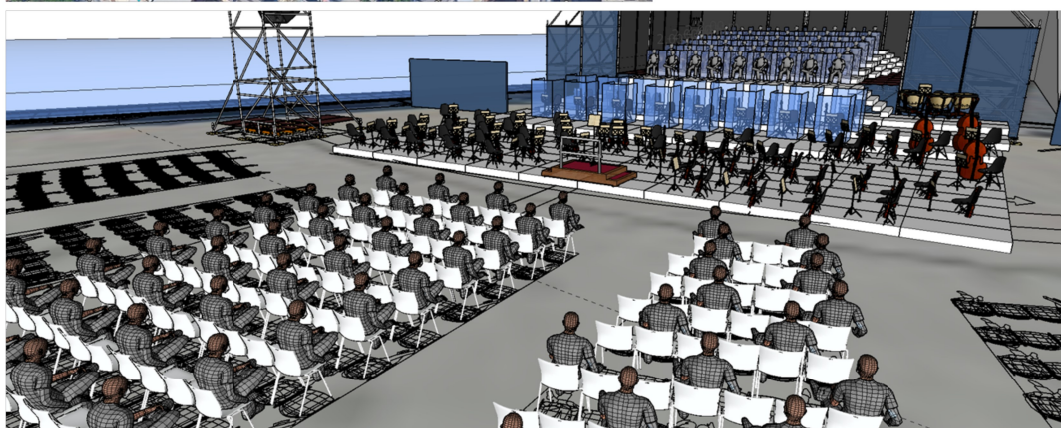
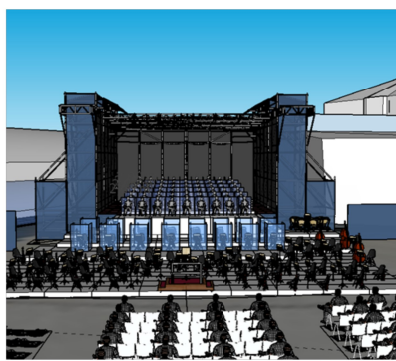




TEATRO LIRICO DI CAGLIARI  
FONDAZIONE

**PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE PER  
IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE  
DEL VIRUS COVID 19 PER L'AREA SPETTACOLI  
ALL'APERTO DEL PARCO DELLA MUSICA DI CAGLIARI**



10 giugno 2020

Redatto ed approvato dal Comitato Covid-19 costituito con  
Determinazione del Sovrintendente n. 34 del 27/04/2020



## **Premessa**

Il Decreto del Presidente del consiglio dei ministri 26 aprile 2020 - *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6*<sup>1</sup>, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale - all'allegato 6 - *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali* - indica le linee guida condivise tra le parti per agevolare le imprese nell'adozione di protocolli di sicurezza anti-contagio, ovvero sia Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro.

L'ordinanza n. 26 del 29 maggio 2020 del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha consentito la riapertura delle attività nel Teatro in assenza di pubblico, nel rispetto del Protocollo Aziendale della Fondazione, validato dalla Direzione generale della Sanità previa acquisizione del parere di congruità del Comitato Tecnico Scientifico istituito per fronteggiare la diffusione epidemiologica COViD-19 in Sardegna.

Il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI del 17 maggio 2020 - *Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per*

---

1 Costituente anche l'allegato 12 del DPCM del 17 maggio 2020



# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 - all' Art. 1 - Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale , comma m) stabilisce che:

*"gli spettacoli aperti al pubblico in sale teatrali, sale da concerto, sale cinematografiche e in altri spazi anche all'aperto restano sospesi fino al 14 giugno 2020. Dal 15 giugno 2020, detti spettacoli sono svolti con posti a sedere preassegnati e distanziati e a condizione che sia comunque assicurato il rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro sia per il personale, sia per gli spettatori, con il numero massimo di 1000 spettatori per spettacoli all'aperto e di 200 persone per spettacoli in luoghi chiusi, per ogni singola sala. Le regioni e le province autonome possono stabilire una diversa data, in relazione all'andamento della situazione epidemiologica nei propri territori. L'attività degli spettacoli e' organizzata secondo le linee guida di cui all'allegato 9. Restano sospesi gli eventi che implicino assembramenti in spazi chiusi o all'aperto quando non e' possibile assicurare il rispetto delle condizioni di cui alla presente lettera; restano comunque sospese le attività che abbiano luogo in sale da ballo e discoteche e locali assimilati, all'aperto o al chiuso, le fiere e i congressi."*

La conferenza delle Regioni e delle Province Autonome con il documento del 9 giugno 2020 - 20/83/CR01/COV19 Nuovo coronavirus SARS-CoV-2 Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative - ha definito una serie di indirizzi operativi specifici validi per i singoli settori di attività, tra i quali CINEMA E SPETTACOLI DAL VIVO.





## **Scopo del presente documento**

Il presente documento regola le misure di prevenzione, le modalità di accesso e di comportamento nell'area attrezzata per spettacoli all'aperto del Parco della Musica di Cagliari, organizzata dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari in funzione della gestione sul rischio COVID-19, con l'obiettivo prioritario di consentire la fruizione degli spettacoli al pubblico e con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza. La stessa garanzia è rivolta al personale interno ed esterno alla Fondazione relativamente agli ambienti di lavoro ed alle modalità lavorative <sup>2</sup> dell'area di cui trattasi.

## **1. DESCRIZIONE DELL'AREA SPETTACOLI**

L'area per spettacoli all'aperto comprende l'intera Piazza Nazzari (circa 6000 mq oltre ai piazzali di accesso e la piazza sopraelevata - ex vivaio comunale) delimitata a nord dai laboratori della Fondazione e dal ponte di collegamento alla piazza Nuova, a ovest dalla via Bacaredda e dal Conservatorio di Musica, a sud dalla Villa Muscas e a est dal nuovo piccolo Teatro e dal Teatro Comunale.

Tale area è delimitata fisicamente da recinzioni, cancelli ed edifici. L'unico caso di collegamento senza cancelli o recinzioni è quello individuato nel ponte di collegamento con la Piazza Nuova, nel quale saranno disposte delle transenne e sarà garantito un presidio costante.

L'accesso e l'uscita per il pubblico avverrà esclusivamente da Via Santa Alenixedda, tramite la rampa per disabili, secondo

---

<sup>2</sup> Il predetto protocollo di cui all'allegato 6 del DPCM del 26.04.20 e riportato anche, quale allegato 12, nel DPCM del 17.05.20





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

le modalità di seguito descritte. Nel caso di emergenza sarà possibile utilizzare le uscite di sicurezza ulteriori disposte a nord verso la Via Cao di San Marco, a Ovest verso la Via Bacaredda e a sud verso la Via Santa Alenixedda ( scalinata e rampa mezzi di soccorso in aggiunta alla rampa dei disabili) permettendo un rapido deflusso.

Il palcoscenico sarà ubicato in corrispondenza della scalinata che da Piazza Nazzari conduce al ponte di collegamento con la Piazza Nuova. Il palco, dotato di copertura motorizzata, sarà realizzato con strutture modulari tipo Lahyer o similari, alto circa 10 metri ed avrà uno spazio scenico pari a circa 12,50x12,50 m. Il palcoscenico sarà allestito con praticabili a pantografo, disposti per file larghe 2 metri con dislivelli di 20 cm tra loro, che consentirà il posizionamento degli artisti del coro. Di fronte al palco sarà realizzata una pedana con due file di praticabili a diverse altezze in cui prenderà posizione l'orchestra.

Ai lati dell'orchestra saranno presenti due torri alte 8 metri realizzate con strutture modulari tipo Layher o similari il cui scopo sarà ospitare l'impianto di amplificazione ed alcune luci di scena e di servizio. Altre due torri dello stesso tipo ma alte 10 metri, saranno presenti ai lati della platea, quali supporto per luci di scena e luci di servizio.

La disposizione del pubblico avverrà per settori suddivisi da corridoi larghi 2 metri. Ogni settore conterrà un massimo di dieci file con un massimo di 10 sedie concatenate per fila.

Oltre i settori del pubblico, centralmente rispetto al palcoscenico, sarà presente una struttura realizzata con gli stessi elementi modulari del palco e delle torri, alta 2,50 e larga 4 metri, in cui avrà sede la regia audio e luci di scena.





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

All'ingresso del pubblico, che avverrà dalla rampa per disabili presente in Via Santa Alenixedda, sarà ubicato un gazebo 4x4 metri in cui opererà l'addetto alla misurazione della temperatura con misuratore laser. A debita distanza, per evitare assembramenti, saranno presenti altri due gazebo: il primo per il controllo dei biglietti ed il secondo per l'igienizzazione delle mani. Sul lato sx rispetto all'ingresso, in corrispondenza della rampa di accesso al piazzale retrostante di Villa Muscas (chiuso) saranno ubicati due gazebo separati destinati all'isolamento momentaneo degli spettatori rientranti in quelle condizioni precauzionali descritte nei successivi capitoli.

Nel marciapiede grigliato presente a bordo strada, costeggiante l'Auditorium ed il Conservatorio di Musica, il cui accesso e uscita risultano nella via Bacaredda, saranno ubicati i blocchi prefabbricati contenenti i servizi igienici uomini / donne / disabili. Nella stessa strada sarà presente un presidio sanitario per gli spettacoli.

## **2. Informazione**

2.1 A tutto il personale ed alle ditte esterne che collaborano nell'area spettacoli del Parco della Musica viene fornita copia integrale del presente documento e se ne affigge copia cartacea nella bacheca aziendale posta all'ingresso del Teatro affinché tutti ne possano prendere visione.

2.2 Il presente documento viene inoltre pubblicato sul sito della Fondazione e se ne affigge copia cartacea in biglietteria e in corrispondenza del cancello di ingresso dell'area spettacoli. In occasione dell'acquisto del biglietto verrà chiesto ad ogni singolo acquirente di prendere visione del presente documento.

2.3 In particolare, le informazioni riguardano:





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

2.3.1 l'obbligo di non presentarsi all'ingresso dell'area per assistere agli spettacoli in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali;

2.3.2 la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso nell'area spettacoli all'aperto, oltre che doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, ecc.);

2.3.3 l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della Fondazione nel fare accesso nell'area (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene assicurando il rispetto delle misure di prevenzione e contenimento del contagio individuate per la gestione dell'emergenza epidemiologica da CoViD 19);

2.3.4 l'impegno a informare tempestivamente le maschere della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante il periodo di permanenza nell'area, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti. Lo spettatore che non dovesse rispettare le procedure del presente documento verrà immediatamente allontanato e sarà segnalato alle autorità competenti.

2.4 La Fondazione, con il presente documento e con adeguati cartelli informativi presenti in biglietteria e nell'area prospiciente l'ingresso agli spettacoli, informa preventivamente il pubblico della preclusione all'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

2.5 La vigilanza al rispetto delle procedure è di competenza del responsabile del personale di sala che riferirà al







# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

comitato COVID 19 ( costituito con determinazione del Sovrintendente n. 34 del 27 aprile 2020) sulle risultanze della vigilanza per eventuali miglioramenti del servizio.

### **3 Criteri di accesso e uscita per il pubblico**

3.1 La vendita dei biglietti avverrà con il sistema di prevendita presso la biglietteria del Teatro, fino al pomeriggio dello spettacolo. L'accesso alla stessa sarà limitato ad un cliente per cassa operativa alla volta e con il controllo del mantenimento delle distanze da parte di un incaricato del Teatro.

3.2 L'accesso del pubblico all'area spettacoli avverrà in modo contingentato secondo una differenziazione degli orari di ingresso in base alla numerazione dei posti, come indicato nei biglietti:

3.2.1 sarà consentito l'accesso al solo pubblico provvisto di mascherina che dovrà essere indossata sempre;

3.2.2 l'accesso sarà consentito al solo pubblico la cui temperatura risulti inferiore ai 37,5°, previa verifica di un addetto della Fondazione;

3.2.3 gli addetti all'ingresso dovranno verificare il biglietto ed il rispetto della fascia d'orario indicata;

3.2.4 ogni singolo spettatore è tenuto ad igienizzare le mani con soluzione idroalcolica messa a disposizione all'ingresso;

3.2.5 gli spettatori verranno indirizzati dalle maschere al posto loro assegnato. Coloro che dovessero avere necessità di utilizzare i servizi igienici dovranno rispettare il distanziamento previsto dalle norme. All'ingresso dei







# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

servizi sarà presente un addetto per il controllo del rispetto delle stesse. Su ogni servizio igienico sarà presente un cartello con le indicazioni delle modalità di lavaggio delle mani secondo le indicazioni del Ministero per la Salute (allegato C).

3.3 Prima dell'inizio dello spettacolo, tramite diffusione audio, verranno comunicate al pubblico le indicazioni sulla condotta da tenere in sala, sulle modalità di accesso ai servizi igienici e sulla necessità di attendere al proprio posto le indicazioni a fine spettacolo relative alle modalità di uscita per settori.

## **4 capienza dell'area spettacoli all'aperto**

4.1 In base al sopra citato DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI dell'17 maggio 2020 , per gli spettacoli all'aperto è prevista una capienza massima di 1000 spettatori con posti a sedere preassegnati e distanziati e a condizione che sia comunque assicurato il rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro. L'area attrezzata per spettacoli all'aperto del Parco della Musica, prevede il rispetto di tale condizione con una capienza pari a 490 spettatori.

4.2 I posti venduti e utilizzabili saranno solo quelli numerati, distanziati tra loro lasciando due sedute libere inutilizzabili. Pertanto le sedute totali, pari a 1225, di cui 735 inutilizzabili, saranno disposte secondo uno schema che prevede la formazione di 17 settori, ognuno con un massimo di dieci sedie concatenate per fila, queste ultime distanziate 1 metro tra scocca e scocca e corridoi tra settori di non meno di 2 metri di larghezza ( allegato A)





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

4.3 I biglietti saranno nominativi e conterranno il numero del posto, il numero del settore e l'orario d'accesso, in modo da contingentare gli arrivi ed evitare gli assembramenti.

## **5 Norme di comportamento generale nell'area per spettacoli all'aperto del Parco della Musica**

5.1 Durante la permanenza nell'area di cui trattasi è obbligatorio mantenere la distanza minima di un metro tra persone e l'uso costante delle mascherine.

5.2 Gli spostamenti all'interno dell'area dovranno essere limitati al minimo indispensabile.

## **6. Misure di sicurezza per le prove in assenza di pubblico e per gli spettacoli con il pubblico.**

6.1 Per le prove senza pubblico e per gli spettacoli tutti gli artisti coinvolti, compresi i professori d'orchestra e artisti del coro, dovranno attenersi a precise misure di sicurezza dettate dal distanziamento interpersonale e utilizzo di DPI.

### 6.2 Orchestra

6.2.1 Ciascun professore dell'orchestra impegnato nelle singole prestazioni sarà dotato di un proprio leggio.

6.2.2 La distanza tra l'orchestra ed il direttore sarà di 2 metri senza uso della mascherina da parte di quest'ultimo.

6.2.3 I professori lasceranno le custodie degli strumenti nell'area attrezzata del foyer di platea del teatro (area conferenze) e raggiungeranno la propria postazione distanziati tra loro, secondo il percorso prestabilito segnalato sulla





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

pavimentazione e costeggiante il punto informazioni e la parete del nuovo piccolo teatro. Stesso percorso verrà effettuato in senso opposto al termine dello spettacolo.

6.2.4 I professori d'orchestra dovranno indossare la mascherina fino al raggiungimento della propria postazione e solo dopo potranno rimuoverla. La mascherina dovrà essere riposta all'interno di un sacchetto di plastica con chiusura e lo stesso dovrà essere depositato sotto la sedia.

6.2.5 I Professori d'orchestra, al termine della prova o dello spettacolo, dovranno igienizzare le mani mediante gel disinfettante e indossare una nuova mascherina prima di abbandonare la propria postazione. Dovranno inoltre conferire il sacchetto con mascherina in appositi contenitori di rifiuti urbani differenziati (codice CER 200301) chiaramente identificati seguendo le raccomandazioni di cui al rapporto dell'ISS num. 26 del 18.05.20, immediatamente collocati nel percorso di rientro al foyer di platea del Teatro.

6.2.6 La disposizione dei professori d'orchestra prevede la distanza interpersonale non inferiore a 1 metro .

6.2.7 Per gli strumenti a fiato sarà attuata la separazione tramite pannelli in plexiglas laterali e frontale alti 1,5 m. (come da allegato schema). Per consentire lo scarico periodico della condensa interna allo strumento, i professori saranno dotati di un tappeto assorbente usa e getta per ogni prova e spettacolo, posizionato sul pavimento accanto alla seduta. Ovviamente lo scarico della strumentazione sarà orientato all'interno della cabina in plexiglas (allegato B).

6.2.8 Al termine di ogni prova o spettacolo, prima di igienizzare le mani mediante gel disinfettante e indossare la nuova mascherina, il tappeto sarà rimosso dal professore d'orchestra e riposto all'interno di un sacchetto di plastica





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

con chiusura per poi essere conferito in appositi contenitori di rifiuti urbani differenziati (codice CER 200301) chiaramente identificati seguendo le raccomandazioni di cui al rapporto dell'ISS num. 26 del 18.05.20, collocati lungo il percorso di uscita in prossimità del palcoscenico.

## 6.3 Coro

6.3.1 Gli artisti del coro arriveranno attraverso un percorso che dal piazzale interno del Teatro (portineria) attraversa il corridoio di accesso ai laboratori e, tramite la scala di collegamento dei parcheggi (chiusi), giungerà nella piazza sul lato sinistro del palcoscenico.

6.3.2 Gli artisti del coro raggiungeranno la propria postazione in palcoscenico secondo uno schema ordinato di distanziamento e di ingresso basato sulla priorità di chi deve raggiungere la postazione più lontana. A fine prova o spettacolo l'uscita seguirà il percorso inverso e quindi con priorità di chi si trova in prossimità dell'uscita .

6.3.3 Gli artisti del Coro dovranno indossare la mascherina fino al raggiungimento della propria postazione e solo dopo potranno rimuoverla. La mascherina dovrà essere riposta all'interno di un sacchetto di plastica con chiusura e lo stesso dovrà essere depositato sotto la sedia. Gli artisti del Coro al termine della prova dovranno igienizzare le mani mediante gel disinfettante e indossare una nuova mascherina prima di abbandonare la propria postazione. Lo smaltimento del sacchetto con mascherina dovrà essere conferito in appositi contenitori di rifiuti urbani differenziati (codice CER 200301) chiaramente identificati seguendo le





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

raccomandazioni di cui al rapporto dell'ISS num. 26 del 18.05.20, immediatamente collocati alla base del palcoscenico lungo il percorso di rientro in Teatro.

6.3.4 Ogni artista del coro sarà dotato di separatori di plexiglas alte 1,50 metri che racchiudono la seduta su tre lati - posteriormente e lateralmente (allegato B).

6.3.5 La distanza tra le file sarà di 2 metri e le stesse saranno disposte a gradoni con una differenza di altezza di 20cm

6.4 Orchestra e Coro

6.4.1 La distanza tra orchestra e coro dovrà essere di 2 metri. La postazioni dei professori d'orchestra appartenenti alla fila più prossima agli artisti del coro sarà dotata di separatori di plexiglass di altezza maggiore del professore.

## **7 Organizzazione aziendale del personale tecnico**

7.1 La Fondazione assicura un piano di turnazione dei dipendenti e delle ditte esterne dedicate alle attività di allestimento con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili.

## **8. Pulizia e sanificazione dell'area per spettacoli all'aperto**

8.1 La Fondazione provvederà alla pulizia prima di ogni nuovo utilizzo di tutte le sedute per il pubblico, le sedute ed i leggi degli artisti, tutte le protezioni in plexiglas, nonché di tutti gli eventuali accessori o elementi di uso comune presenti nell'area per gli spettacoli all'aperto.

8.2 La Fondazione assicura l'igienizzazione dei servizi igienici per il pubblico prima di ogni spettacolo.





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

8.3 Sarà garantita la pulizia (a fine giornata o prima del nuovo servizio) con specifici detergenti, delle tastiere e dei mouse dei computer presenti nella regia audio e luci ed eventuali altre postazioni, oltre alle tastiere degli strumenti in organico.

8.4 Nel caso venga rilevata la presenza di una persona che abbia contratto il COVID 19, si provvederà immediatamente alla sanificazione dell'intera area (compreso palcoscenico, gazebo, bagni, sedie, leggio, ecc..) e delle apparecchiature presenti con modalità stabilite nella circolare del Ministero della Salute num.5443 del 22.02.20 e secondo le indicazioni del Rapporto dell'ISS n.25 del 15 maggio 2020.

## **9. Precauzioni igieniche da adottare per i dipendenti della Fondazione e delle ditte che collaborano nell'area spettacoli**

9.1 E' obbligatorio che le persone presenti adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani (secondo le indicazioni dell'allegato 2)

9.2 e' raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

9.3 la Fondazione mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani.

9.4 i detergenti per le mani di cui sopra saranno accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser collocati nelle differenti aree di lavoro ( accessi al palcoscenico, retropalco, torri e regia audio e luci, gazebo, area bagni, ecc...)





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

## **10. Gestione di una persona sintomatica tra gli spettatori e tra i lavoratori dell'area spettacoli all'aperto**

10.1 nel caso in cui una persona presente nell'area, sia essa lavoratore o spettatore, sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria, lo deve dichiarare immediatamente agli addetti di sala che procederanno al suo isolamento nei gazebo destinati a tale scopo ed avviseranno immediatamente il servizio sanitario presente.

10.2 La Fondazione, nei limiti delle proprie conoscenze, collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" del lavoratore o dello spettatore che sia stato riscontrato positivo al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, la Fondazione potrà chiedere ai lavoratori individuati come contatti stretti del positivo di cui sopra, di lasciare cautelativamente il luogo di lavoro, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

## **11. Modalità di accesso dei fornitori esterni**

11.1 L'accesso di fornitori esterni dovrà avvenire esclusivamente dalla rampa dedicata ai mezzi di soccorso che da Via Sant'Alenixedda giunge sul piazzale Giusy Devinu, previa comunicazione telefonica con il servizio di portineria che dovrà avvisare l'ufficio economato o il reparto interessato dalla fornitura in modo che un addetto possa recarsi per il ricevimento.

11.2 Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore deve attenersi al rispetto rigoroso della distanza di almeno un metro.







# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

11.3 Gli autisti dei mezzi di trasporto che non devono occuparsi dello scarico, dovranno rimanere a bordo degli stessi; non è consentito l'accesso agli uffici del Teatro per nessun motivo. Nell'area spettacoli è consentito l'accesso, nei casi di necessità legati alla fornitura, solo per il tempo necessario e se accompagnati dal personale del teatro, nel rispetto del distanziamento e con l'uso della mascherina.

11.4 Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno sarà destinato provvisoriamente, per il periodo di allestimento, un servizio igienico ad uso esclusivo opportunamente segnalato e frequentemente igienizzato.

11.5 Le ditte incaricate di servizi di collaborazione per l'allestimento e dei servizi generali quali l'impresa di pulizie, ditte di manutenzione o verifica periodica impianti o altri autorizzati, dovranno sottostare a tutte le regole aziendali, ivi comprese quelle per l'accesso ai siti della Fondazione di cui ai punti 2 e 3.

11.6 le norme del presente Protocollo si estendono alle aziende in appalto che possono organizzare sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno dei siti e delle aree produttive.

11.7 Il responsabile delle ditte esterne (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie, facchinaggio o vigilanza) i cui lavoratori risultassero positivi al tampone COVID-19, dovrà informare immediatamente la Fondazione ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.

11.8 La Fondazione darà completa informativa dei contenuti del Protocollo aziendale e vigilerà affinché i lavoratori delle stesse ne rispettino integralmente le disposizioni.





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

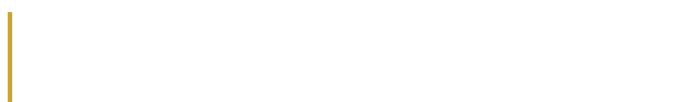
11.9 Le ditte esterne che operano nei siti della Fondazione, prima di inviare il proprio personale o qualsiasi loro collaboratore, dovranno inoltrare all'ufficio del protocollo, l'elenco dei nominativi con relativa autocertificazione che preveda la conoscenza ed il rispetto delle condizioni generali del presente Protocollo Aziendale ed indicare specificatamente il rispetto delle condizioni che stabiliscono che è precluso l'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

## **12. Protocollo Aziendale**

Per tutte le indicazioni generali sulla gestione e sui comportamenti del personale interno ed esterno, si rimanda al PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELLA FONDAZIONE TEATRO LIRICO DI CAGLIARI IN SITUAZIONE DI PROVE E REGISTRAZIONI IN ASSENZA DI PUBBLICO approvato dal Comitato Covid 19 validato dalla Direzione generale della Sanità previa acquisizione del parere di congruità del Comitato Tecnico Scientifico istituito per fronteggiare la diffusione epidemiologica CoViD-19 in Sardegna, che fa parte integrante del presente documento.

## **13. Aggiornamento del protocollo di regolamentazione**

Il Comitato COVID-19 ha il compito di verifica sull'applicazione delle regole del protocollo di regolamentazione e di aggiornamento dello stesso in funzione



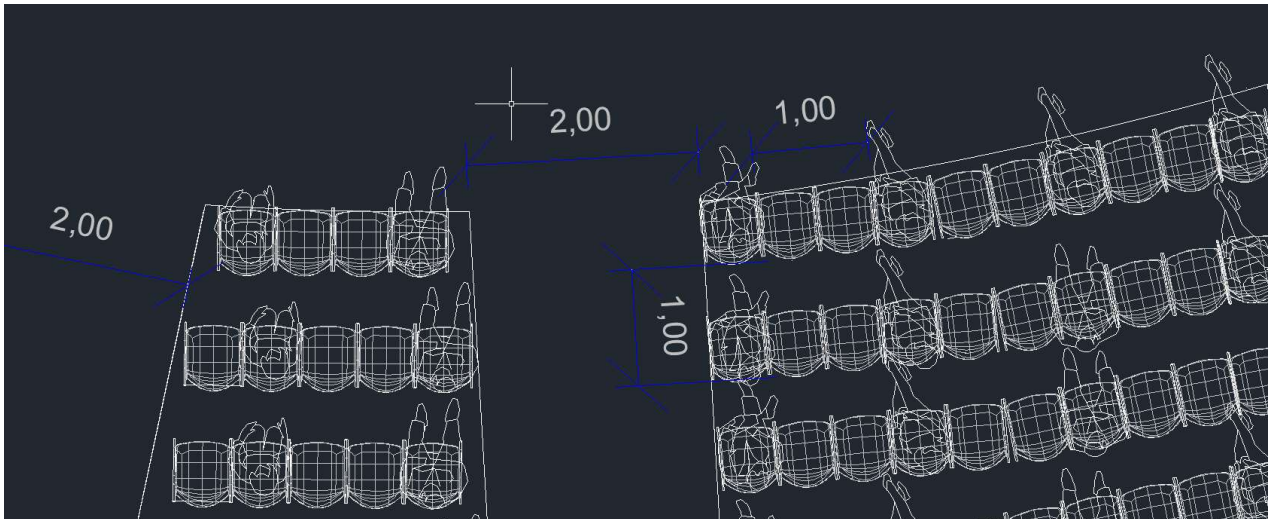


# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

delle variazioni dei provvedimenti del Governo Nazionale, Regionale e Comunale in materia.

## Allegato A - Schema tipo disposizione posti per il pubblico



## Allegato B - Schema tipo protezioni in plexiglass coro e fiati

FIATI

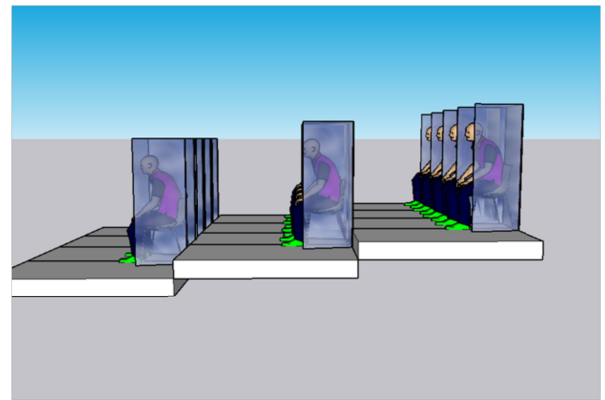
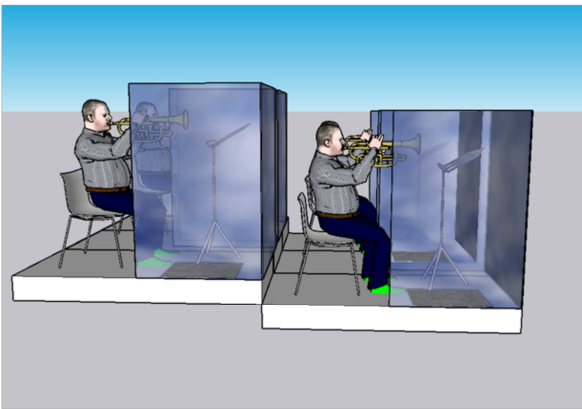
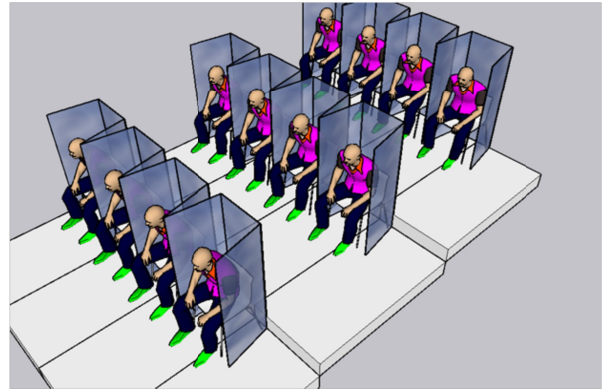
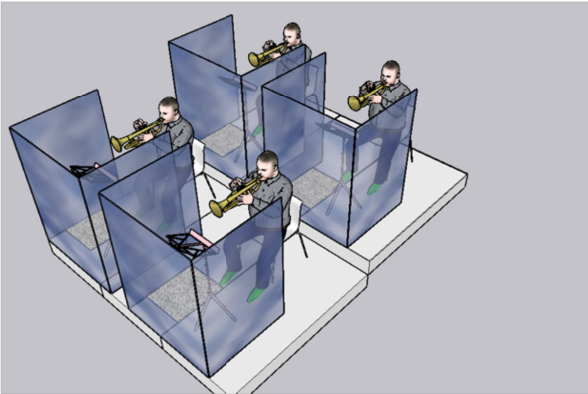
CORO



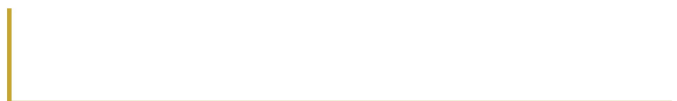


# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI  
Protocollo Partenza N. 5897/2020 del 11-06-2020  
Doc. Principale - Copia Documento





# TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

## Allegato C - CARTELLO PRESENTE IN TUTTI I BAGNI DELL'AREA SPETTACOLI ALL'APERTO DEL PARCO DELLA MUSICA



### Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

**LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!**





Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



0

Bagna le mani con l'acqua



1

applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



2

friziona le mani palmo contro palmo



3

il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



4

palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



5

dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



6

frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



7

frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



8

Risciacqua le mani con l'acqua



9

asciuga accuratamente con una salvietta monouso



10

usa la salvietta per chiudere il rubinetto



11

...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

**WORLD ALLIANCE**  
for **PATIENT SAFETY**

WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.  
October 2006, version 1.



**World Health Organization**

All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.

TEATRO LIRICO DI CAGLIARI  
Protocollo Partenza N. 5897/2020 del 11-06-2020  
Doc. Principale - Copia Documento